



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Liceo Classico – Scientifico- Linguistico - Scienze Umane  
Statale " G. Bagatta "**

via Bagatta 30 – 25015 Desenzano del Garda  
Tel: 030 9141358 - Fax: 030 9140454  
e-mail uffici: [bspc020001@istruzione.it](mailto:bspc020001@istruzione.it)  
[www.liceobagatta.it](http://www.liceobagatta.it)

C.a. PERSONALE ATA  
DSGA  
RSU d'Istituto  
Sig. Sindaco di Desenzano del Garda

Oggetto: Riduzione dei servizi amministrativi e attivazione del lavoro agile per contenere la diffusione del virus covid-19 - INTEGRAZIONE

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** l'art.14 del DPR n.275 del 8/03/1999;

**VISTO** l'art. 25 comma 5, del D.Lgs. n.165/2001;

**VISTA** la Tabella A allegata al CCNL 29/11/2007 relativa ai profili professionali del personale ATA;

**VISTI** i DPCM, attuativi del DL n. 6/2020, che perseguono l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19;

**VISTA** la nota MIUR n. 323 dell'11/3/2020;

**VISTE** le istanze pervenute da parte di tutto il personale ATA sulla possibilità di effettuare le prestazioni di lavoro dal proprio domicilio nei limiti e secondo le modalità con le quali tali attività possono risultare compatibili con il lavoro non in presenza;

**VISTA** la direttiva n.2 del Funzione Pubblica del 12/3/2020;

**VISTA** la nota dell'UST di Brescia protocollo n.3134 del 16/03/2020;

**VISTA** la nota della Prefettura di Brescia n. 20539/2020 del 15 Marzo 2020;

**VISTA** la nota MIUR N.440 del 21 marzo 2020 laddove in particolare richiama che l'attività amministrativa ordinaria deve svolgersi tramite lavoro agile e la presenza del dipendente in servizio deve costituire un'ipotesi *eccezionale*;

**VISTO** il DPCM del 22 marzo 2020, con particolare riguardo all'Art.1 punto e);

**PRESO ATTO** dell'Ordinanza del Presidente di Regione Lombardia N.515 con particolare riguardo al punto N.7;

**RICHIAMATO** il Dispositivo del Dirigente scolastico di data 16 marzo 2020, Prot. N.678;

**CONSIDERATO** che lo stato di emergenza sul territorio nazionale richiede ulteriori interventi urgenti in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81;

**CONSIDERATA** la priorità di contribuire allo sforzo collettivo di contenimento del Covid-19 e salvaguardare la salute dei lavoratori;

**RITENUTO** quindi di integrare il sopra nominato dispositivo del Dirigente scolastico di data 16 marzo 2020, Prot. N.678;

**CONSTATATO** che il contratto integrativo non prevede norme per i servizi minimi, se non in caso di esami di Stato;

**SENTITO** il Sig. Sindaco del Comune di Desenzano del Garda

## **DISPONE**

**CHE SIANO GARANTITI I SEGUENTI SERVIZI MINIMI NELL'ISTITUTO FINO AL 15 APRILE 2020, SALVO ULTERIORI PROROGHE O MODIFICHE PER NUOVE DISPOSIZIONI :**

**Liceo di Stato "Girolamo Bagatta" di Desenzano del Garda: apertura solo in casi urgenti che necessitino della presenza fisica del personale e comunque di 1 solo collaboratore scolastico residente nel Comune di Desenzano del Garda.**

I collaboratori scolastici, incaricati dei turni ai sensi del Dispositivo del Dirigente Scolastico del 16 marzo 2020, residenti a Desenzano del Garda, resteranno reperibili e a disposizione, pronti ad intervenire per eventuali emergenze che si dovessero verificare a scuola.

Tutti gli Assistenti amministrativi e il DSGA, per i quali si intende prorogata l'autorizzazione, e lo scrivente il Dirigente scolastico svolgeranno le loro funzioni in condizioni di lavoro agile.

L'Assistente Tecnico è autorizzato a svolgere lavoro agile garantendo la reperibilità in caso di necessità per la manutenzione dei dispositivi informatici nonché la didattica a distanza.

Per ogni comunicazione rimane sempre attivo l'indirizzo di posta elettronica istituzionale: [bspc020001@istruzione.it](mailto:bspc020001@istruzione.it)

Per urgenze è possibile inoltre contattare il Dirigente scolastico all'indirizzo email [francesco.mulas1@istruzione.it](mailto:francesco.mulas1@istruzione.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Francesco Mulas

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*